



Ministero della Giustizia  
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Provveditorato Regionale del Lazio  
Ufficio del Personale e della Formazione



PRO9-0032139-2011

PU-PRO9-1000-05/05/2011-0032139-2011

Ai Sigg. Direttori degli Istituti Penitenziari  
C.C.N.C: Roma Rebibbia  
C.R. Roma Rebibbia  
C.C. Femminile Roma Rebibbia  
III C.C. Roma Rebibbia  
C.C. Regina Coeli  
C.C:N.C. Civitavecchia  
C.R. Civitavecchia  
C.C. Velletri  
Provveditorato Regionale del Lazio  
Ufficio Sicurezza e Traduzioni  
Nucleo Aeroportuale Fiumicino  
Nucleo P.P. c/o Città Giudiziaria Roma  
U.E.P.E Roma  
G.O.M.

Oggetto: **Progetto «pilota» “Benessere è Comunicare”** – anno 2011  
Corso di Formazione per gli operatori penitenziari del Lazio

Con la adozione della delibera della Giunta regionale del Lazio del 15 ottobre 2010, che ha approvato il progetto «pilota» **“Benessere è Comunicare”** assumendone anche l'impegno finanziario, il progetto è entrato nella fase operativa a cura dell'Istituto Regionale Arturo Carlo Jemolo con sede via Giulio Cesare n. 31 in Roma (10 metri dalla fermata della Metro di Lepanto). Questa seconda Edizione del Corso si svolgerà nelle date del **16, 18, 23, 25 e 30 maggio, dalle ore 8,30 fino alle 14,00** ed è riservato al personale di Polizia penitenziaria e del comparto Ministeri.

Il progetto, in quanto prodotto di elaborazione provveditoriale, si iscrive nei recenti orientamenti al benessere del personale intrapresi dal DAP e dall'ISSP ed ha avuto origine dalla valutazione e dalla elaborazione dei progetti di struttura sul Benessere organizzativo presentati dagli Istituti della Regione. Di qui è emersa, a suo tempo, l'idea di disegnare le linee generali di un *progetto-pilota* provveditoriale che riunisse i principali punti di criticità emersi nei singoli progetti di istituto e ne formulasse una sintetica elaborazione.

Le SS.LL. sono invitate ad inviare il personale di entrambi i Comparti, nelle aliquote sotto indicate, scegliendo oculatamente tra il personale maggiormente motivato.

Si acclude l'informativa del Programma didattico del Corso

Si prega voler assicurare cortese immancabile ottemperanza

Si ringrazia per la collaborazione e l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

p. il Provveditore Regionale in c.o.  
Di Marzio

**CORSO DI FORMAZIONE "BENESSERE È COMUNICARE" – anno 2011**  
**Istituto Regionale Arturo Carlo Jemolo con sede via Giulio Cesare n. 31 Roma.**  
**(16, 18, 23, 25 e 30 maggio 2011)**

Provveditorato Regionale del Lazio	2
Ufficio Sicurezza e Traduzioni	1
Nucleo Aeroportuale Fiumicino	1
Nucleo P.P. c/o Città Giudiziaria Roma	1
U.E.P.E Roma	2
G.O.M.	6
C.C.N.C. Roma Rebibbia	5
C.R. Roma Rebibbia	3
C.C. Femminile Roma Rebibbia	3
III C.C. Roma Rebibbia	1
C.C. Regina Coeli	4
C.C:N.C. Civitavecchia	3
C.R. Civitavecchia	1
C.C. Velletri	2
-----	
n. totale corsisti	35

## CALENDARIO CORSO "BENESSERE E' COMUNICARE"

## 1° Corso 2011 per il personale dell'Amministrazione penitenziaria

DATA	ARGOMENTO	DOCENTE	NOTE
1 giornata Lun 16.5.2011			
Ore 9,00-9,30	1.1. Inaugurazione del corso e presentazione del programma		
Ore 9,30-11,30	1.2. Nozioni di diritto Penale.	Avv. Francesco Scacchi	
Ore 11,30-13,30	1.3. Nozioni di diritto penale penitenziario.	Dott. Lionello Pascone	

DATA	ARGOMENTO	DOCENTE	NOTE
2 giornata Merc. 18.5.2011			
Ore 9,00-11,00	Costi della cattiva comunicazione - vantaggi della comunicazione efficace	Dott.ssa Melinda. Bianchi	
Ore 11,00-14,00	3° Assioma della comunicazione. Tutti gli scambi comunicativi si fondano o sull'uguaglianza o sulla differenza e quindi possono essere simmetrici o complementari. Discussione delle dinamiche emerse.	Dott.ssa Melinda. Bianchi	

Allegato 1

DATA	ARGOMENTO	DOCENTE	NOTE
3 giornata Lun. 23.5.2011			
Ore 9,00-11,00	Progetto "Passaparola" alla C.C. di Regina Coeli sullo stress da lavoro correlato ex art. 28 D. Lgs. 81/2008. Istituzione di un servizio di counseling aziendale psicologico. Un bilancio dell'esperienza.	Dott.ssa N. Giannoni	
Ore 11,00-14,00	Cenni generali sulla normativa europea e italiana sul Benessere di una organizzazione e sulle principali sindromi di malessere psicologico nell'ambito di Unità Organizzative Complesse. Disturbi da stress lavoro correlato. Compilazione di un questionario sullo stress da lavoro correlato e dibattito.	Dott.ssa N. Giannoni	

DATA	ARGOMENTO	DOCENTE	NOTE
4 giornata Merc. 25.5.2011			
Ore 9,00-11,00	Il conflitto. Gestione del conflitto. Concetto di stress e disagio nell'ambito lavorativo. Gestione dello stress e resistenza alle frustrazioni. Intelligenza sociale ed emotiva. Problem solving. Consapevolezza del ruolo e della responsabilità.	Dott.ssa P. Pes  Dott. S. Parisi	
Ore 11,00-14,00	Come e quando utilizzare nel rispetto dei ruoli, del contesto e del lavoro di gruppo: la leadership la propria assertività la propria autorevolezza ed autorità la capacità di mediazione	Dott.ssa P. Pes Dott. S. Parisi	

DATA	ARGOMENTO	DOCENTE	NOTE
5 giornata Lun. 30.5.2011			
Ore 9,00-12,00	Conclusioni.	Tutti i docenti	
12,00-13,00	CHIUSURA DEL CORSO E CONSEGNA ATTESTATI		